MSZ-KG.251.2.2.2017

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

Tryb : **przetargowy**

Przedmiot:

 **„Adaptacja głównego wejścia do budynku szkoły Medycznego Studium Zawodowego**

 **im. Janusza Korczaka ul. A.A. Kryńskiego 10 , 21-400 Łuków:**

 **a) przebudowa schodów,**

 **b) budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych,**

 **c) wymiana drzwi wejściowych do budynku szkoły(zewnętrznych i wewnętrzny**

**I. Zamawiający i tryb w jakim będzie prowadzone postępowanie.**

1. Zamawiający: Medyczne Studium Zawodowe im. Janusza Korczaka w Łukowie

 ul. Kryńskiego 10, 21-400 Łuków

 tel. 25 798 26 39 e:mail:sekretariat@mszlukow.pl, www.mszlukow.pl

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargowym, zgodnie z Regulaminem udzielania
 zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty

 30 000 euro w Medycznym Studium Zawodowym im. Janusza Korczaka w Łukowie § 5pkt1.2.

**II. Określenie przedmiotu zamówienia**

 Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień

 Kod główny: 45000000-7

* CPV 45110000-1
* CPV 45111200-0
* CPV 45262310-7
* CPV 45262300-4
* CPV 45223100-7
* CPV 45320000-6
* CPV 45262522-6
* CPV 45233260-9
* CPV 45421000-4

1. Opis przedmiotu zamówienia:

„Adaptacja głównego wejścia do budynku szkoły Medycznego Studium Zawodowego

 im. Janusza Korczaka ul. A.A. Kryńskiego 10 , 21-400 Łuków

 a) przebudowa schodów,

 b) budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych,

 c) wymiana drzwi wejściowych do budynku szkoły(zewnętrznych i wewnętrznych).

* Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja techniczna (stanowiąca załączniki do SIWZ)

 tj. przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot oraz projekt budowlany

 w tym zakresie.

* Utrzymanie miejsca prowadzenia robót w należytym porządku.
* Wywiezienie gruzu budowlanego oraz odpadów powykonawczych na legalne wysypisko
* Koszty wywozu i utylizacji należy uwzględnić w cenie oferty.

**III. Opis odpowiednich części zamówienia, jeżeli dopuszczalne jest składanie ofert częściowych,
 informacja o zamówieniach uzupełniających.**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, udzielenia zamówień
 uzupełniających oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej

2. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**IV. Warunki wzięcia udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania
 tych warunków.**

1. O udzielenia zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, spełniający następujące warunki:

 a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,

 b) posiadają wiedzę i doświadczenie;

 c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania
 zamówienia;

 d) są w sytuacji ekonomicznej i finansowej;

 e) w stosunku do których, brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania

2. Ocena spełnienia warunku o którym mowa w ust. 1 pkt 1 a-d zostanie dokonana na podstawie
 dokumentów, o których mowa w rozdziale V ust. 1.

**V. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia
 spełniania wymaganych warunków.**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców przedstawienia niżej wymienionych dokumentów:
 a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności
 gospodarczej,

 b) oświadczenia o spełnieniu warunków, wg **Załącznika nr 3 do SIWZ**,

 c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg **Załącznika nr 4 do SIWZ**,

 d) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają
 wymagane uprawnienia,wg **Załącznika nr 5 do SIWZ**,

**VI. Wymagany termin realizacji umowy:**

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia najpóźniej **do 11 grudnia 2017.**

**VII. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

**1. Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty wizję lokalną.**

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi być sporządzona w języku polskim.

4. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

7. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osoby

 uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana

 przez Wykonawcę.

9. Ofertę należy składać w kopertach (opakowaniach) zabezpieczonych przed otwarciem:

**VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz**

  **z podaniem znaczenia tych kryteriów.**

1.Podstawowym kryterium oceny ofert jest **cena.** Waga kryterium ceny wynosi 95%. Ocenie będą
 podlegać wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne.

 Oferta nie odrzucona zawierająca najniższą (najkorzystniejszą) cenę uzyska maksymalną liczbę
 punktów (95 pkt).

*Pozostałe oferty zostaną ocenione według poniższego wzoru:*

 *cena minimalna*

 *cena badanej oferty × 95 pkt × 100%*

 Porównaniu podlegać będzie cena brutto ogółem.

2.Drugim kryterium oceny ofert jest **gwarancja jakości.** Waga kryterium długości okresu gwarancji
 wynosi 5%. Ocenie będą podlegać wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi
 formalne. Oferta nie odrzucona zawierająca najdłuższy okres gwarancji jakości uzyska maksymalną
 liczbę punktów (5 pkt).

 *Pozostałe oferty zostaną ocenione według poniższego wzoru:*

 *okres gwarancji badanej oferty*

 *najdłuższy okras gwarancji × 5 pkt × 100%*

Porównaniu podlegać będzie długość okresu gwarancji jakości wykonanych robót liczony

 w miesiącach. Okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy liczony będzie tak jak 60 miesięcy.

 **Jednocześnie zaproponowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.**

 36 miesięcy 3 pkt.

 48 miesięcy 4 pkt.

 60 miesięcy 5 pkt.

**IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**) cenę ryczałtową w PLN
 cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

**2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane**

 **z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.**

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.

**X. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.**

1. Zamkniętą kopertę (opakowanie) zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego,

 lub przesłać pocztą na adres Medyczne Studium Zawodowe im. Janusza Korczaka

 ul. Kryńskiego 10, 21-400 Łuków sekretariat pokój 46

2. Termin składania ofert upływa dnia **2017.09.29 o godz. 1000**.

**XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ** 1. Od momentu ogłoszenia postępowania do momentu upływu terminu otwarcia ofert wszelkie
 wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują
 pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem przesłania pismaw ślad za faksem lub
 drogą elektroniczną.

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić
 treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim
 Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej jednostki

[**www.mszlukow.pl**](http://www.mszlukow.pl)**,**

3. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści
 ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie
 internetowej([**www.mszlukow.pl**](http://www.mszlukow.pl)**,)**

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest
 niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin
 składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie
 internetowej ([**www.mszlukow.pl**](http://www.mszlukow.pl)**,)**

**XII. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.**

1**.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **2017.09.29 o godz. 10.15 pokój 56**

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny podczas otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek
 Zamawiający prześle mu informacje.

**XIII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć

 na sfinansowanie zamówienia.

2. Komisja przetargowa oceniać będzie spełnienie warunków określonych w SIWZ.

3. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, komisja dokona oceny ich ofert
 zgodnie z kryteriami określonymi w SIWZ.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy
 złożyli oferty, o:

 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest:

Ewa Dębowska tel. 501 871 156 lub 25 798 26 39 wew.208

**XIV. Wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia
 publicznego.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie ujętym

 w projekcie Umowy (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wszystkich warunków ujętych w SIWZ, a dotyczących
 przedmiotu zamówienia.

**XV. Informacje o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu
 postępowania w celu zawarcia umowy.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni
 od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu,

 o którym mowa w ust. 1(przy złozonej jednej ofercie)

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie
 zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia
 ich ponownej oceny,

4. Wykonawca jest obowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym

 w zaproszeniu w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii technicznych (np. numeru
 konta, reprezentanta wykonawców) zawieranej umowy.

**XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych

w § 14 wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

**XVII. Wzór umowy oraz istotne dla Zamawiającego postanowienia, które musi uwzględnić
 Wykonawca podczas przygotowywania ofert i w trakcie realizacji zamówienia.**

Warunki umowy dotyczące realizacji zamówienia, będącego przedmiotem postępowania, zawiera **Załącznik nr 1** do SIWZ wzór (Umowa).

 Zatwierdzam

 ……………………………