

ZARZĄDZENIE NR 42/2020
DYREKTORA SZKOŁY POLICEALNEJ – MEDYCZNEGO STUDIUM ZAWODOWEGO
IM. JANUSZA KORCZAKA W ŁUKOWIE
Z DNIA 16 WRZEŚNIA 2020 R.

w sprawie przejścia na hybrydowy system kształcenia w Szkole Policealnej – Medycznym Studium Zawodowym im. Janusza Korczaka w Łukowie w związku z ogłoszeniem Powiatu Łukowskiego w czerwonej strefie narażenia na zakażenia COVID - 19

Działając na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 16 października 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 (Dz. U. poz. 1389)

Zarządza się:

§ 1

Od 19 października 2020 r. do odwołania czasowo ograniczyć funkcjonowanie Szkoły, polegające na wprowadzeniu hybrydowego systemu nauczania dla słuchaczy wszystkich kierunków.

§ 2

1. Zajęcia teoretyczne będą realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.
2. Dopuszcza się możliwość organizowania konsultacji w ramach realizacji zajęć teoretycznych, po uzgodnieniu terminu ze słuchaczami i uzyskaniu akceptacji dyrektora szkoły.
3. Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne będą realizowane na terenie szkoły w pracowniach zawodowych. W dynamicznie zmieniającej się sytuacji epidemicznej dyrektor szkoły, w drodze zarządzenia, wyznaczy inny sposób realizacji zajęć praktycznych.
4. Zajęcia wychowawcze w internacie będą realizowane planowo metodami pracy zdalnej.
5. Wszystkie zmiany w zakresie organizacji pracy szkoły i internatu publikowane będą w dzienniku elektronicznym i na stronie internetowej szkoły.

§ 3

1. Zajęcia metodami zdalnymi, jak też konsultacje i zajęcia praktyczne, realizowane są zgodnie z obowiązującym w danym tygodniu planem zajęć w szkole i grafiką pracy wychowawców internatu.
2. Wprowadza się doraźne zmiany tygodniowego rozkładu zajęć, umożliwiające dostosowanie realizacji zajęć zdalnych i praktycznych do zmieniającej się sytuacji epidemicznej.
3. Zajęcia praktyczne w formie zdalnej mogą być prowadzone wyłącznie w zakresie, w jakim program nauczania danego zawodu daje możliwość realizacji wybranych efektów kształcenia.
4. Dopuszcza się modyfikację realizowanych rozkładów tematycznych, uwzględniającą możliwość prawidłowej realizacji efektów podstawy programowej.
5. Do prowadzenia zajęć zdalnych zaleca się wykorzystanie aplikacji Microsoft Teams, alternatywnie MEET Google.
6. W oddziałach, gdzie zdiagnozowane zostały u słuchaczy problemy techniczne związane z dostępem do internetu lub obsługą urządzeń mobilnych, dopuszcza się przekazywanie materiałów dydaktycznych drogą poczty elektronicznej.
7. Nauczyciele i wychowawcy, po zakończonym tygodniu pracy, składają sprawozdania z wykonania wszystkich godzin przyjętych w arkuszu organizacji roku szkolnego 2020/2021 (wg przyjętego wzoru) drogą mailową dyrektorowi szkoły na adres asoltyszewska@o2.pl.

§ 4

1. Pracowników i Słuchaczy Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka w Łukowie zobowiązuje się do stosowania się do obostrzeń strefy czerwonej:
 - Obowiązek zachowania dystansu między słuchaczami i wychowankami w przestrzeniach wspólnych szkoły i internatu;
 - Stosowanie osłony nosa i ust (korytarze, szatnie);
 - Przestrzeganie zasad higieny i dezynfekcji (rąk i pomieszczeń);
 - Dbania o zdrowie swoje i innych;

- Zajęcia lekcyjne w jednym oddziale powinny być prowadzone w danym dniu bez zmiany pracowni;
- Ograniczenie do minimum przychodzenia i przebywania osób trzecich na terenie szkoły i internatu;
- Unikanie dużych skupisk ludzkich (galerie, centra handlowe, itp.).

§ 5

1. Nauczycieli Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka w Łukowie zobowiązuje się do:
 - pozostania w gotowości do pracy,
 - systematycznego prowadzenia zajęć, w czasie rzeczywistym, zgodnie z tygodniowym planem lekcji, przygotowywania i przekazywania materiałów dydaktycznych do samodzielnej pracy słuchaczy w domu, udzielania konsultacji i wsparcia słuchaczom w pracy technikami zdalnymi.
 - śledzenia komunikatów zamieszczanych na stronie internetowej i w dzienniku elektronicznym szkoły.
2. Pracowników obsługi zobowiązuje się do skrupulatnego wykonywania zaleceń w zakresie dezynfekcji sprzętu i pomieszczeń.
3. W dynamicznie rozwijającej się sytuacji epidemicznej Pracowników administracji zobowiązuje się do pełnienia dyżurów niezbędnych do utrzymania prawidłowego funkcjonowania Szkoły.

§ 4

4. W celu zapewnienia komunikacji zaleca się wykorzystywanie korespondencji mailowej i kontaktów telefonicznych.
5. Wprowadza się obowiązek ograniczenia do minimum bezpośrednich kontaktów pracowników.

§ 5

1. Każdy Pracownik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania telefonicznie lub mailowo dyrektora jednostki o podejrzeniu zachorowania wywołanego przez koronawirusa bądź fakcie objęcia kwarantanną.

2. Wychowawcy oddziałów zobligowani są do zgłoszenia informacji dotyczących przypadków zachorowań i kwarantanny słuchaczy.

§ 6

Indywidualne decyzje w sprawach określonych w § 1 może podejmować Dyrektor Szkoły.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
mgr Anna Soltyszevska