

REGULAMIN REKRUTACJI

Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka w Łukowie

§ 1. Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (DZ. U. z 2019 r. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (DZ.U. z dnia 21 sierpnia 2019r., poz.1737).

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Rekrutację na kierunki policealne prowadzi się w danym roku szkolnym w oparciu o aktualne przepisy oświatowe oraz decyzję organu prowadzącego szkołę i organu nadzoru pedagogicznego.
2. O przyjęcie na semestr pierwszy mogą ubiegać się kandydaci posiadający wykształcenie średnie lub średnie branżowe.
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na semestr pierwszy składają w sekretariacie szkoły: wniosek/podanie na druku szkoły, zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, świadectwo ukończenia szkoły programowo niższej lub semestru (w przypadku przyjęcia na semestr programowo wyższy) oraz trzy zdjęcia.
4. Zgłoszenia w celu rekrutacji kandydat może dokonać także w formie elektronicznej.
5. O przyjęciu kandydatów na semestr pierwszy decydują kryteria poświadczone oświadczeniem o:
 - 1) wielodzietności rodziny kandydata,
 - 2) niepełnosprawności kandydata,
 - 3) niepełnosprawności dziecka kandydata,
 - 4) niepełnosprawności innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
 - 5) samotnym wychowywaniu dziecka przez kandydata
6. Liczbę miejsc do rekrutacji na pierwszy semestr kształcenia w poszczególnych zawodach określa Organ prowadzący szkołę.
7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 3. Postanowienia szczegółowe

1. Rekrutację przeprowadza się zgodnie z Ustawą Prawo oświatowe.
2. Szczegółowe terminy przeprowadzania rekrutacji określa Lubelski Kurator Oświaty.
3. Zasady rekrutacji do Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka w Łukowie na dany rok szkolny określa Regulamin przyjmowania uczniów/słuchaczy, w którym zawarte są kierunki kształcenia, zatwierdzone do rekrutacji w danym roku szkolnym przez organ prowadzący szkołę.
4. Dyrektor powołuje zarządzeniem Szkolną Komisję Rekrutacyjną, powierzając pełnienie obowiązków przewodniczącego Kierownikowi Szkolenia Praktycznego.

5. Regulamin przyjmowania uczniów/słuchaczy do Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. J. Korczaka w Łukowie oraz skład szkolnej komisji rekrutacyjnej zatwierdzany jest uchwałą Rady pedagogicznej.
6. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
 - 2) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych;
 - 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
7. Wyniki rekrutacji Komisja przedstawia do zatwierdzenia Dyrektorowi szkoły.

§ 4. Kryteria decydujące o przyjęciu kandydatów na semestr pierwszy

1. Kryteria zawarte w § 2, pkt. 4 oraz kolejność zgłoszeń.
2. Dyrektor szkoły może wyznaczyć dodatkowy termin rekrutacji i/lub przedłużyć termin składania wniosków o przyjęcie do szkoły, jeżeli liczba kandydatów jest mniejsza niż liczba miejsc.
3. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do szkoły, mają prawo złożenia pisemnego odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do Dyrektora szkoły.
5. Dyrektor Szkoły Policealnej rozpatruje odwołanie i pisemnie powiadamia zainteresowanego o podjętej decyzji.

§ 5. Przyjmowanie osób "przybywających z zagranicy"

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi i obywatele polscy, którzy pobierali naukę w szkołach za granicą zwane dalej "przybywającymi z zagranicy" przyjmowane są do szkoły na podstawie art. 165 w/w ustawy.
3. Przyjęcie na kwalifikacyjne kursy zawodowe odbywa się na warunkach i w trybie postępowania rekrutacyjnego dotyczącego obywateli polskich § 2, pkt. 4. Kandydat nie posiadający wykształcenia średniego może je uzupełnić przed egzaminem zawodowym.
6. W przypadku odmowy przyjęcia do szkoły kandydat przybywający z zagranicy może wystąpić do dyrektora z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia w terminie 7 dni.
7. Uzasadnienie zawierające przyczyny odmowy przyjęcia sporządza się w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 6. Przyjmowanie uczniów przechodzących z innej szkoły:

1. W przypadku przechodzenia ucznia z innej szkoły policealnej o profilu medycznym o przyjęciu ucznia do danej szkoły decyduje Dyrektor szkoły po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego § 2.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin Rekrutacji jest przepisem przewodnim Regulaminu przyjmowania uczniów do Szkoły Policealnej Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka

w Łukowie

2. Integralną częścią niniejszego Regulaminu jest załącznik, stanowiący druk wniosku o przyjęcie do Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka w Łukowie.
3. Regulamin obowiązuje w rekrutacji do Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. J. Korczaka w Łukowie od 2020 roku.

.....
(miejscowość, data)

Data wpływu.....
Symbol.....Nr.....

**DYREKTOR SZKOŁY POLICEALNEJ - MEDYCZNEGO STUDIUM ZAWODOWEGO
im. Janusza Korczaka w Łukowie**

WNIOSEK

Proszę o przyjęcie na kierunek kształcenia.....
w systemie (dziennym, stacjonarnym, zaocznym)*

DANE OSOBOWE

1. Nazwisko.....
2. Imiona.....
3. Data urodzenia: dzień:..... miesiąc:..... rok.....
4. Adres zamieszkania: kod:..... poczta:..... e-mail.....
miejscowość:..... ulica:.....
nr domu:..... nr mieszkania:..... nr telefonu.....
województwo.....

5. PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Seria i nr dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość w przypadku braku PESEL:

6. Imiona prawnych opiekunów:
7. Dodatkowe informacje o rodzinie (orzeczenie o wielodzietności kandydata, niepełnosprawności kandydata, niepełnosprawności dziecka kandydata, niepełnosprawności rodzica kandydata, samotnym wychowywaniu dziecka, inne*)

Prawidłowość danych zawartych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem

..... dniar.

.....
/podpis kandydata/.

Skąd Pani/Pan uzyskał/-a informacje o szkole?

- plakat ulotka informacyjna prasa radio
baner prezentacja szkoły w szkole średniej znajomi rodzice
absolwenci Internet TV inne – jakie?

Do wniosku załączam:

L.P.	Spis dokumentów	Pokwitowanie odbioru
1.	Świadectwo ukończenia szkoły średniej.	
2.	Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,	
3.	wydane przez lekarza medycyny pracy. 3 fotografie o wymiarach 37 x 52 mm /podpisane imieniem i nazwiskiem na odwrocie/.	
	<i>w/w dokumenty należy złożyć w koszulce</i>	

* właściwe podkreślić

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że podane przeze mnie w podaniu informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji oraz nauki w Szkole Policealnej - Medycznym Studium Zawodowym im. Janusza Korczaka w Łukowie (zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 R. w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL).

.....dnia.....r.

.....
/własnoręczny podpis kandydata/

ZGODA NA ZAMIESZCZENIE WIZERUNKU

Wyrażam zgodę na zamieszczenie przez Szkołę Policealną - Medyczne Studium Zawodowe im. Janusza Korczaka w Łukowie mojego wizerunku utrwalonego podczas wydarzeń szkolnych, których będę uczestnikiem (podczas jak i po edukacji), na stronie internetowej szkoły, na stronie społecznościowej w serwisie Facebook pod adresem www.facebook.pl oraz w mediach w celach związanych z upublicznieniem fotorelacji z ich przebiegu. Zostałam/em poinformowany, iż wyrażenie zgody jest dobrowolne. Przysługuje mi prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)